Региональная предметно-методическая комиссия   
Всероссийской олимпиады школьников по экономике

Методические рекомендации   
по проведению муниципального этапа   
всероссийской олимпиады школьников по экономике   
в 2017/2018 уч. г.

Москва

2017 г.

Утверждены на заседании РПМК

(протокол №2 от 05.09.2017)

Настоящие методические рекомендации подготовлены региональной предметно-методической комиссией (РПМК) по экономике с целью оказания помощи оргкомитетам в проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по экономике.

Настоящие методические рекомендации составлены на основе Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252 и Методических рекомендаций ЦПМК 2017 г.

Региональная предметно-методическая комиссия по экономике выражает надежду, что представленные методические рекомендации окажутся полезными при проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по экономике, и желает успехов организаторам в их проведении. В случае необходимости, дополнительную информацию по представленным методическим материалам можно получить по электронной почте, обратившись по адресу kaf-ekoteor@mgou.ru.

**Содержание**

[**1. Общие положения** 4](#_Toc495492690)

[**2. Характеристика олимпиадных заданий для муниципального этапа** 6](#_Toc495492692)

[**3. Методика оценивания выполнения олимпиадных заданий** 7](#_Toc495492693)

[**4. Описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий** 9](#_Toc495492694)

[**5. Порядок проведения туров** 10](#_Toc495492695)

[**6. Разбор и показ работ. Апелляция. Подведение итогов** 12](#_Toc495492696)

[**7. Примерный перечень тем заданий школьного этапа** 14](#_Toc495492697)

[**8. Примерный перечень тем заданий муниципального этапа** 15](#_Toc495492698)

[**9. Примеры заданий** 16](#_Toc495492699)

# **1. Общие положения**

Муниципальный этап проводится с целью поощрения у школьников интереса к изучению экономики и выделение талантливых ребят для участия в последующих этапах олимпиады.

Организатором школьного и этапов является орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Рабочим языком олимпиады является русский язык.

Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

В муниципальном этапе олимпиады принимают индивидуальное участие учащиеся 9-11 классов (также могут быть допущены к выполнению заданий учащиеся 7-8 классов по желанию):

- победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Муниципальный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным региональной предметно-методической комиссией (далее — составители) с учетом методических рекомендаций, разработанных центральной и региональной предметно-методическими комиссиями.

Организатору муниципального этапа олимпиады рекомендуется после подведения его итогов опубликовать на своем официальном сайте задания муниципального этапа, а также сканированные версии работ победителей и призеров.

**Функции оргкомитета:**

- обеспечивает реализацию программы проведения Олимпиады;

- организует предусмотренные Олимпиадой состязания в строгом соответствии с настоящими требованиями;

- организует встречу, регистрацию, размещение участников Олимпиады;

- обеспечивает тиражирование заданий, шифровку и дешифровку работ участников;

- обеспечивает помещения;

- обеспечивает жюри помещением для работы, техническими средствами;

- обеспечивает оказание медицинской помощи участникам в случае необходимости;

- обеспечивает безопасность участников в период официальной программы Олимпиады;

- рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Олимпиады;

- осуществляет шифровку работ участников Олимпиады перед началом проверки жюри и их дешифровку после завершения проверки;

- утверждает квоты победителей и призеров, установленные Оргкомитетом следующего этапа Олимпиады;

- оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады;

- осуществляет информационную поддержку Олимпиады;

- утверждает требования к проведению указанного этапа Олимпиады, разработанные предметно-методическими комиссиями регионального этапа Олимпиады с учетом методических рекомендаций центральных предметно-методических комиссий Олимпиады.

**Функции жюри:**

- изучает подготовленные соответствующей предметно-методической комиссией олимпиадные задания, критерии и методику их оценки, квоту для определения победителей и призеров, установленную организатором соответствующего этапа Олимпиады;

- составляет рейтинговые таблицы по результатам выполнения заданий и итоговый рейтинг участников Олимпиады;

- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров школьного или муниципального этапа Олимпиады;

- готовит аналитический отчет о результатах проведения Олимпиады и передает его в оргкомитет.

# **2.** **Характеристика олимпиадных заданий муниципального этапа**

Олимпиадные задания разработаны РПМК на основе программы среднего (полного) общего образования по экономике (профильный уровень). Комплект заданий не делится на варианты и уровни сложности.

Олимпиадные задания включают тесты и задачи (открытые вопросы).

Тестовые задания включают:

• 5 вопросов типа «Верно/Неверно». Участник должен оценить справедливость приведенного высказывания. За правильный ответ начисляется 1 балл.

• 5 вопросов с выбором одного варианта из нескольких предложенных. В каждом вопросе из 4-5 вариантов ответа нужно выбрать единственный верный (или наиболее полный) ответ. За правильный ответ начисляется 2 балла.

• 5 вопросов с выбором всех верных ответов из предложенных вариантов. Участник получает баллы, если выбрал все верные ответы не выбрал ни одного лишнего. За правильный ответ начисляется 3 балла.

Таким образом, за ответы на тестовые задания участник может получить 30 баллов. Время выполнения тестовых заданий – 60 минут.

Решение задач на муниципальном этапе выделяется в самостоятельный тур (то есть начинаться после окончания тура тестов). Тур задач включает 4 задания разного уровня сложности, длится 120 минут.

Решение каждой задачи должно быть выполнено максимально подробно, поскольку итоговая оценка учитывает то, какой процент приведенного решения является верным. Максимальное количество баллов за все задачи – 70.

Таким образом, участник может набрать максимально 100 баллов при выполнении заданий двух туров.

# **3. Методика оценивания выполнения олимпиадных заданий**

В комплект материалов, разработанных составителями, должны входить правильные ответы на тест (при наличии теста в заданиях), решение и подробная схема проверки каждой задачи (при наличии тура задач), а также общие рекомендации по проверке задач. В комплекте материалов должны быть указаны контактные данные составителей, с которым жюри соответствующего этапа олимпиады смогут связаться для уточнения критериев и обсуждения сложных случаев проверки работ.

В комплект материалов, разработанных региональной предметно-методической комиссией, входят правильные ответы на тест, решение и схема проверки каждой задачи. В случае затруднений при проверке работ можно обратиться к представителю региональной предметно-методической комиссии по электронной почте [kaf-ekoteor@mgou.ru](mailto:kaf-ekoteor@mgou.ru) для уточнения критериев и обсуждения сложных случаев.

Итоговый балл каждого участника получается суммированием результатов всех туров олимпиады.

Жюри проверяет работы с полной беспристрастностью и направляет все усилия на то, чтобы результаты олимпиады были справедливыми.

Жюри проверяет работы в соответствии со схемами проверки, разработанными составителями. При наличии в работе участника фрагмента решения, которое не может быть оценено в соответствии со схемой проверки, жюри принимает решение исходя из своих представлений о справедливом оценивании, при возможности консультируясь с составителями. Выполнение данного требования имеет исключительную важность при проверке муниципального этапа, поскольку по его итогам составляется единый рейтинг школьников в регионе, на основании которого определяется состав участников регионального этапа.

Жюри оценивает только то, что написано в работе участника: не могут быть оценены комментарии и дополнения, которые участник может сделать после окончания тура (например, в апелляционном заявлении).

Фрагменты решения участника, зачеркнутые им в работе, не проверяются жюри. Если участник хочет отменить зачеркивание, он должен явно написать в работе, что желает, чтобы зачеркнутая часть была проверена.

Участник должен излагать свое решение понятным языком, текст должен быть написан разборчивым почерком. При этом жюри не снижает оценку за помарки, исправления, орфографические, пунктуационные и стилистические ошибки, недостатки в оформлении работы, если решение участника можно понять.

Все утверждения, содержащиеся в решении участника, должны быть либо общеизвестными (стандартными), либо логически следовать из условия задачи или из предыдущих рассуждений участника. Участник может не доказывать общеизвестные утверждения. Вопрос определения общеизвестности находится в компетенции жюри, но в любом случае общеизвестными считаются факты, изучаемые в рамках школьной программы. Также, как правило, общеизвестными можно считать те факты, которые многократно использовались в олимпиадах прошлых лет и приводились без доказательств в официальных решениях. Все не общеизвестные факты, не следующие тривиально из условия, должны быть доказаны. Решение, которое явно или скрыто опирается на не доказанные участником не общеизвестные факты, оценивается неполным баллом.

Если в решении участника содержатся противоречащие друг другу суждения, то они, как правило, не оцениваются, даже если одно из них верное. Нарушение логических последовательностей (причинно-следственных связей), как правило, приводит к существенному снижению оценки.

Если задача состоит из нескольких пунктов, то участник должен четко обозначить, где начинается решение каждого пункта. Каждый фрагмент решения проверяется в соответствии с критериями проверки, разработанными для указанного участником пункта. Если в решении участника одного из пунктов задачи содержится фрагмент решения, который в соответствии со схемой оценивания может принести баллы за другой пункт задачи, жюри может не ставить эти баллы, если из решения неочевидно, что участник понимает применимость результатов к другому пункту. При решении пунктов задачи участник может ссылаться на собственные решения (ответы) других пунктов или на общую часть решения, выписанную в начале.

Участник может решать задачи любым корректным способом, жюри не повышает баллы за красоту и лаконичность решения, а равно не снижает их за использование нерационального способа. Корректным может быть решение, которое нестандартно и отличается по способу от авторского (приведенного в материалах составителей). В работе участника должно содержаться доказательство полноты и правильности его ответа, при этом способ получения ответа, если это не требуется для доказательства его полноты и правильности, излагать необязательно.

Работа участника не должна оставлять сомнений в том, каким способом проводится решение задачи. Если участник излагает несколько решений задачи, которые являются разными по сути (и, возможно, приводят к разным ответам), и некоторые из решений являются некорректными, то жюри не обязано выбирать и проверять корректное решение.

Штрафы, которые жюри присваивает за вычислительные ошибки, зависят от серьезности последствий этих ошибок. Вычислительная ошибка, которая не привела к существенному изменению дальнейшего решения задачи и качественно не изменила сути получаемых выводов, штрафуется меньшим числом баллов, чем вычислительная ошибка, существенно повлиявшая на дальнейшее решение.

Если ошибка была допущена в первых пунктах задачи, и это изменило ответы участника в последующих пунктах, то в общем случае баллы за следующие пункты не снижаются, то есть они проверяются так, как если бы собственные результаты, которыми пользуется участник, были правильными. Исключением являются случаи, когда ошибки в первых пунктах упростили или качественно исказили логику дальнейшего решения и/или ответы — в этих случаях баллы за последующие пункты могут быть существенно снижены.

Если участник в своем решении опирается на метод перебора вариантов, то для полного балла должны быть разобраны все возможные случаи. Упущение хотя бы одного случая может привести к существенному снижению оценки (непропорциональному доле неразобранных случаев в общем их числе).

Если для решения участнику необходимы дополнительные предпосылки, то он должен их сформулировать. Дополнительные предпосылки при этом не должны менять смысл задачи и существенно сужать круг обсуждаемых в решении ситуаций по сравнению с тем, который задан в условии.

# **4. Описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий**

**Требования к оснащению рабочего места участника олимпиады**

На рабочем столе участника должно быть достаточно свободного места для размещения листа заданий, листа решений и черновиков.

Для проведения туров олимпиады следует подготовить аудитории таким образом, чтобы минимизировать возможность контакта участников между собой и с другими лицами, которые могли бы помочь им в решении олимпиадных заданий. Как правило, это означает выделение каждому участнику отдельного стола или размещение участников иным образом, предполагающим значительное расстояние между ними. Стоит обратить внимание, что все участники из каждой параллели выполняют единые задания, поэтому исключение возможности списывания является принципиально важным. В случае необходимости посадить несколько участников за один стол, желательно организовать рассадку так, чтобы они выполняли разные задания.

**Требования к аудиториям, являющимся местом проведения олимпиады**

Аудитории для написания туров лучше выделить в отдельной части здания или в отдельном здании, куда может быть ограничен доступ посторонних лиц. В помещениях необходимо обеспечивать комфортные условия: тишину, чистоту, свежий воздух, достаточную освещенность рабочих мест. Оргкомитет должен приложить все усилия к тому, чтобы во время Олимпиады участников не отвлекали никакие внешние факторы (необходимо по возможности предотвратить проведение ремонтных работ в здании или неподалеку от него, учебные пожарные тревоги и т. п.).

**Необходимое оборудование для проведения олимпиады**

Для проведения туров олимпиады не требуется специальных технических средств. Помимо необходимого количества комплектов заданий и листов ответов, в аудитории должны быть запасные письменные принадлежности, запасные комплекты заданий и запасные листы ответов.

Поскольку некоторые из задач могут потребовать графических построений, желательно наличие у участников олимпиады линеек, карандашей и ластиков, а также наличие в аудитории запаса этих предметов.

Во время выполнения заданий олимпиады участникам запрещается использование справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники.

**Особые условия**

В случае проведения очного разбора заданий для него необходим зал, вмещающий всех участников и их сопровождающих лиц, с доской, фломастерами или мелом и презентационным оборудованием.

В целях обеспечения безопасности участников во время проведения конкурсных мероприятий должен быть организован пункт скорой медицинской помощи, оборудованный соответствующими средствами ее оказания.

# **5. Порядок проведения туров**

**Общие сведения**

Если олимпиада включает несколько туров (тур тестов и тур задач), все участники олимпиады допускаются ко всем турам. Промежуточные результаты первого тура не могут служить основанием для отстранения от участия во втором туре, если только участник не нарушил правила проведения первого тура. Муниципальный этап Олимпиады включает два тура (тур тестов и тур задач).

В случае нарушения правил проведения олимпиады по решению жюри участник может быть отстранен от участия. В этом случае составляется акт об удалении участника с олимпиады. Участники олимпиады, удаленные за нарушения правил, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде в текущем году, их результаты аннулируются.

Во время проведения тура участник может выходить из аудитории только в сопровождении проктора, при этом его работа остается в аудитории. Время, потраченное на выход из аудитории, не компенсируется.

**Прокторы**

Организаторы состязаний в аудитории (прокторы) — представители оргкомитета, назначаемые в каждую аудиторию из расчета не менее одного на каждые 20 участников (при этом в каждой аудитории должно быть не менее двух прокторов). Каждый проктор несет персональную ответственность за соблюдение порядка проведения Олимпиады и осуществляет непрерывный (но не отвлекающий при этом участников) контроль происходящего в аудитории.

Проведению каждого тура должен предшествовать инструктаж прокторов, на котором представитель жюри или оргкомитета знакомит их с порядком проведения олимпиады, оформлением работ участниками, формой подачи вопросов по содержанию заданий членам жюри. Прокторы должны знать правила организации и проведения состязаний, правила оформления работ, свои права и обязанности, права и обязанности участников, быть ответственными, пунктуальными, внимательными к деталям, уметь оперативно принимать решения в нестандартных ситуациях, не испытывать проблем при коммуникации с людьми. Прокторы должны понимать, что работа на олимпиаде — ответственное задание, от надлежащего выполнения которого зависит их собственная репутация, репутация организатора заключительного этапа и всероссийской олимпиады в целом.

Прокторы должны быть бескомпромиссно привержены стандартам честности олимпиадного состязания. Прокторами не могут быть близкие родственники участников олимпиады или иные лица, непосредственно заинтересованные в определенных ее результатах.

Во время написания участниками туров прокторы могут покидать аудиторию и делать короткие перерывы в работе, при этом в аудитории всегда должен находиться по крайней мере один проктор. Во время раздачи участникам заданий и бланков ответов и решений, а также при окончании туров (сборе бланков решений у участников) все прокторы должны присутствовать в аудитории.

До начала первого тура прокторы проводят инструктаж участников олимпиады: информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляции, о возможных причинах удаления с олимпиады, о времени и месте ознакомления с результатами.

**Рекомендации по проведению туров муниципального этапа**

Олимпиаду рекомендуется проводить в два тура:

-первый тур – написание тестов;

-второй тур – решение задач.

Время, отводимое на написание тестов - 60 минут.

На задания второго тура отводится 120 минут.

Для выполнения первого тура рекомендуется подготовить бланк ответа.

Рекомендуется предлагать участникам задание второго тура, в котором каждая задача оформлена на отдельном листе. Многолетний опыт проверки показывает, что оформление каждой задачи на отдельном листе позволяет одновременно и ускорить проверку (нет необходимости искать решение данной задачи по всем листам ответа), и практически исключить случаи пропуска решений в ситуациях, когда решение одной задачи нечетко отделено от решения другой или разбито на несколько частей.

**Порядок регистрации участников**

Все участники Олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.

При регистрации представители оргкомитета проверяют правомочность участия прибывших обучающихся в Олимпиаде и достоверность имеющейся в распоряжении оргкомитета информации о них.

***Предложения по организации проведения 1-го тура Олимпиады***

1. Дежурный (проктор) в аудитории предлагает участникам оставить вещи в определенном месте, например, у доски.

2. Дежурный (проктор) в аудитории рассаживает участников Олимпиады по одному за парту.

3. Дежурный (проктор) объявляет регламент Олимпиады, сверяет количество сидящих в аудитории с количеством участников в списках.

4. Бланк ответа на тесты подписывается разборчивым почерком с указанием Ф.И.О. участников в именительном падеже,

5. Необходимо указать на доске время начала и время окончания первого тура.

6. После выполнения первого тура необходимо собрать работы. Пересчитать по количеству участников первого тура.

Работы участников для проверки рекомендуется шифровать.

***Предложения по организации проведения 2-го тура Олимпиады***

1. По истечении времени, отводимого на 1-й тур, раздать задания второго тура. До участников Олимпиады необходимо довести, что решение каждой задачи должно быть выполнено максимально подробно, поскольку итоговая оценка учитывает то, какой процент приведенного решения является верным, а также и то, что черновики не рассматриваются при проверке.

2. Попросить участников Олимпиады заполнить лист шифровки (Ф.И.О. указать в именительном падеже).

3. Необходимо указать на доске время начала и время окончания второго тура.

4. По истечении времени собрать работы участников Олимпиады. Пересчитать по количеству участников второго тура.

5. Дежурные по аудитории сдают задания первого и второго тура Олимпиады в оргкомитет для шифровки.

6. Представители оргкомитета передают работы участников Олимпиады председателю жюри.

Участники Олимпиады во время выполнения заданий могут выходить из аудитории только в сопровождении проктора, при этом выносить из аудитории задания и бланки ответом запрещается.

**Процедура шифрования, дешифрования**

Для шифрования и дешифрования работ оргкомитетом создается специальная комиссия в составе не менее двух человек, один из которых является председателем.

После окончания Олимпиады работы участников передаются шифровальной комиссии на шифровку. Титульные листы с фамилиями участников и продублированным шифром хранятся в сейфе.

Работа по шифрованию, проверке и процедуры внесения баллов в компьютер организована так, что полная информация о рейтинге каждого участника Олимпиады доступна только членам шифровальной комиссии.

# **6. Разбор и показ работ. Апелляция. Подведение итогов**

**Процедура разбора и показа работ**

Основная цель процедуры разбора заданий: знакомство участников Олимпиады с основными идеями решения каждого из предложенных заданий, а также с типичными ошибками, допущенными участниками Олимпиады при выполнении заданий, знакомство с критериями оценивания.

Разбор олимпиадных заданий муниципального этапов может быть организован через сеть Интернет, путем размещения ответов на задания (решения заданий) на сайте оргкомитета или размещением записи, произведенного разбора представителем жюри муниципального тура.

**Порядок проведения апелляции**

Апелляция проводится в случаях несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы или нарушения процедуры проведения Олимпиады.

Для проведения апелляции оргкомитет Олимпиады создает апелляционную комиссию из членов жюри (не менее трех человек). Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников Олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом проведения Олимпиады. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

Участнику Олимпиады, подавшему апелляцию, должна быть предоставлена возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными региональной предметно-методической комиссией. Для проведения апелляции участник Олимпиады подает письменное заявление на имя председателя жюри по установленной форме. Заявление на апелляцию принимаются в течение 24 часов после окончания показа работ участников или размещения ответов (решений) на сайте оргкомитета.

Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Работа апелляционной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

**Порядок подведения итогов**

Победители и призеры муниципального этапа Олимпиады определяются по результатам выполнения заданий. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма баллов за выполнение всех заданий.

Окончательные результаты участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы жюри определяет победителей и призеров.

Окончательные итоги Олимпиады подводятся на заключительном заседании жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций. Документом, фиксирующим итоговые результаты муниципального этапа Олимпиады, является протокол жюри, подписанный его председателем, а также всеми членами жюри. Председатель жюри передает протокол по определению победителей и призеров в оргкомитет для подготовки приказа об итогах муниципального этапа Олимпиады.

Официальным объявлением итогов Олимпиады считается вывешенная на всеобщее обозрение в месте проведения Олимпиады итоговая таблица результатов выполнения олимпиадных заданий, заверенная подписями председателя и членов жюри.

# **7. Примерный перечень тем заданий школьного этапа**

Здесь приведен примерный набор тем, на которые можно составлять задания школьного этапа. Окончательный выбор тем для олимпиадных заданий находится в компетенции муниципальной предметно-методической комиссии.

**5-11 класс**

**• Введение.** Что изучает экономическая наука. Микроэкономика и макроэкономика. Ограниченность ресурсов. Выбор в экономике, понятие альтернативной стоимости. Виды благ.

**• Экономические системы.** Главные вопросы экономики. Разделение труда, специализация и обмен. Типы экономических систем: рыночная, командная (плановая), традиционная и смешанная экономика.

**• Экономика семьи.** Домохозяйство как потребитель. Семейный бюджет. Источники доходов. Дифференциация доходов. Меры социальной поддержки. Расходы семьи. Роль рекламы.

**• Финансовая грамотность.** Сбережения и банковские депозиты. Банковские кредиты и проценты. Дебетовые и кредитные карты.

**• Фирма.** Роль и цели фирм в экономике. Основные организационные формы бизнеса в России. Основные источники финансирования бизнеса. Акции и облигации. Отличия рыночных структур.

**8-11 класс**

**• Производство и торговля.** Кривая (граница) производственных возможностей. Абсолютные и сравнительные преимущества стран в производстве благ.

**• Совершенная конкуренция.** Спрос и предложение, равновесие. Последствия основных типов вмешательства государства.

**• Фирма.** Экономические и бухгалтерские издержки. Выручка. Прибыль.

**• Основы макроэкономики.** Понятие безработицы, её причины и экономические последствия. Понятие инфляции. Реальный и номинальный доход.

**10-11 класс**

**• Спрос.** Индивидуальный спрос. Закон спроса. Прямая и обратная функция спроса. Зависимость индивидуального спроса от дохода потребителя. Нормальные (качественные, высшей категории) и инфериорные (некачественные, низшей категории) блага. Дополняющие и замещающие товары (комплементы и субституты). Рыночный спрос. Кривая рыночного спроса. Понятие эластичности. Эластичность спроса на товар по его цене. Факторы, определяющие эластичность спроса по цене. Эластичность спроса и выручка продавцов. Перекрестная эластичность спроса по цене дополняющего или заменяющего товара. Эластичность спроса по доходу.

**• Предложение.** Индивидуальное предложение. Закон предложения. Прямая и обратная функция предложения. Кривая индивидуального предложения. Рыночное предложение, кривая рыночного предложения. Эластичность предложения товара по цене.

**• Рыночное равновесие.** Избыточный спрос (дефицит) и избыточное предложение. Влияние изменений спроса и предложения на равновесную цену и равновесное количество. Взаимосвязанные рынки. Последствия государственного регулирования (фиксации цен, установления верхнего и нижнего предела цен, квот по объему производства, налогов).

**• Производство.** Фирма. Формы организации бизнеса. Фондовый рынок, ценные бумаги. Технология. Постоянные и переменные факторы производства. Краткосрочный и долгосрочный периоды производства. Общий (совокупный), средний и предельный продукт переменного фактора производства. Кривые общего, среднего и предельного продукта переменного фактора производства и связь между ними. Постоянные, переменные и общие издержки. Средние, средние постоянные, средние переменные и предельные издержки и их графическая интерпретация. Максимизация экономической прибыли как цель фирмы. Условие максимизации прибыли на рынке совершенной конкуренции. Условие прекращения производства фирмы в краткосрочном периоде.

**• Рынки несовершенной конкуренции.** Рыночная власть фирм как способность влиять на уровень цены. Монополия. Причины возникновения монополий. Сравнение цены и объема выпуска в конкурентной и монополизированной отрасли. Понятия монополистической конкуренции и олигополии.

**• Неравенство доходов.** Распределение доходов. Проблема неравенства доходов в обществе. Измерение степени неравенства доходов: кривая Лоренца и коэффициент Джини. Перераспределение доходов государством.

**• Введение в макроэкономику.** Макроэкономика как раздел экономической теории. Предмет макроэкономики. Методы макроэкономического анализа. Основные макроэкономические проблемы. Кругооборот продукта, расходов и доходов. Принцип равенства расходов и доходов. Основное макроэкономическое тождество.

# **8. Примерный перечень тем заданий муниципального этапа**

Здесь приведен примерный набор тем, на которые можно составлять задания муниципального этапа. Окончательный выбор тем для олимпиадных заданий находится в компетенции региональной предметно-методической комиссии.

**8-11 класс**

**• Введение.** Что изучает экономическая наука. Микроэкономика и макроэкономика. Ограниченность ресурсов. Выбор в экономике, понятие альтернативной стоимости. Виды благ.

**• Производство и торговля.** Кривая (граница) производственных возможностей. Абсолютные и сравнительные преимущества стран в производстве благ.

**• Экономические системы.** Главные вопросы экономики. Разделение труда, специализация и обмен. Типы экономических систем: рыночная, командная (плановая), традиционная и смешанная экономика.

**• Экономика семьи.** Домохозяйство как потребитель. Семейный бюджет. Источники доходов. Дифференциация доходов. Меры социальной поддержки. Расходы семьи. Роль рекламы.

**• Финансовая грамотность.** Сбережения и банковские депозиты. Банковские кредиты и проценты. Дебетовые и кредитные карты.

**• Фирма.** Роль и цели фирм в экономике. Основные организационные формы бизнеса в России. Основные источники финансирования бизнеса. Акции и облигации. Экономические и бухгалтерские издержки. Выручка. Прибыль.

**• Совершенная конкуренция.** Отличия рыночных структур. Спрос и предложение, равновесие. Последствия основных типов вмешательства государства.

**• Основы макроэкономики.** Понятие безработицы, её причины и экономические последствия. Понятие инфляции. Реальный и номинальный доход.

**10-11 класс**

**• Спрос.** Индивидуальный спрос. Закон спроса. Прямая и обратная функция спроса. Зависимость индивидуального спроса от дохода потребителя. Нормальные (качественные, высшей категории) и инфериорные (некачественные, низшей категории) блага. Дополняющие и замещающие товары (комплементы и субституты). Рыночный спрос. Кривая рыночного спроса. Понятие эластичности. Эластичность спроса на товар по его цене. Факторы, определяющие эластичность спроса по цене. Эластичность спроса и выручка продавцов. Перекрестная эластичность спроса по цене дополняющего или заменяющего товара. Эластичность спроса по доходу.

**• Предложение.** Индивидуальное предложение. Закон предложения. Прямая и обратная функция предложения. Кривая индивидуального предложения. Рыночное предложение, кривая рыночного предложения. Эластичность предложения товара по цене.

**• Рыночное равновесие.** Избыточный спрос (дефицит) и избыточное предложение. Влияние изменений спроса и предложения на равновесную цену и равновесное количество. Взаимосвязанные рынки. Последствия государственного регулирования (фиксации цен, установления верхнего и нижнего предела цен, квот по объему производства, налогов).

**• Производство.** Фирма. Формы организации бизнеса. Фондовый рынок, ценные бумаги. Технология. Постоянные и переменные факторы производства. Краткосрочный и долгосрочный периоды производства. Общий (совокупный), средний и предельный продукт переменного фактора производства. Кривые общего, среднего и предельного продукта переменного фактора производства и связь между ними. Постоянные, переменные и общие издержки. Средние, средние постоянные, средние переменные и предельные издержки и их графическая интерпретация. Максимизация экономической прибыли как цель фирмы. Условие максимизации прибыли на рынке совершенной конкуренции. Условие прекращения производства фирмы в краткосрочном периоде.

**• Рынки несовершенной конкуренции.** Рыночная власть фирм как способность влиять на уровень цены. Монополия. Причины возникновения монополий. Сравнение цены и объема выпуска в конкурентной и монополизированной отрасли. Понятия монополистической конкуренции и олигополии.

**• Неравенство доходов.** Распределение доходов. Проблема неравенства доходов в обществе. Измерение степени неравенства доходов: кривая Лоренца и коэффициент Джини. Перераспределение доходов государством.

**• Введение в макроэкономику.** Макроэкономика как раздел экономической теории. Предмет макроэкономики. Методы макроэкономического анализа. Основные макроэкономические проблемы. Кругооборот продукта, расходов и доходов. Принцип равенства расходов и доходов. Основное макроэкономическое тождество.